

NORMATIVA GENERAL DEL PROGRAMA D'ACTIVITATS "CUIDA'T, ACTIVA'T I FES ESPORT"

Procés d'inscripció i renovació de plaça:

- La proposta d'activitats es publicarà durant el mes de juliol, acompanyada d'una fitxa explicativa amb els continguts i característiques de cada activitat física o esportiva.
- Per a les persones usuàries que es troben dins el programa "Cuida't" i tenen 65 anys o més se'ls renovarà automàticament, si bé aquesta estarà subjecte a una assistència mínima a les classes del 55%.
- El mes de juliol s'obrirà el període d'inscripcions i la possibilitat de renovació per als programes "Activa't, i "Fes Esport". Un cop finalitzat aquest període i en el cas de superar el número de places que s'ofereixen, els criteris d'admissió seran els següents:
 - Antiguitat a l'activitat.*
 - Derivacions de serveis i/o programes municipals (serveis socials, CAP, ciutadania) per situacions de vulnerabilitat i/o per prescripció social.
 - Sorteig.

**Nota: la condició d'antiguitat es pot perdre si al llarg del curs anterior no s'ha assolit un mínim del 55% d'assistència a les activitats inscrites. No es comptabilitzen com absències les que siguin degudament justificades per motius mèdics.*

- Finalitzat aquest procés, s'informarà a les persones usuàries si han estat admeses o resten en llista d'espera. En les activitats amb places disponibles, la inscripció es mantindrà oberta durant el curs (en dels terminis establerts), i el criteri prioritari per accedir-hi serà l'ordre d'arribada. Per inscriure's, és imprescindible emplenar el formulari corresponent.
- Al llarg del curs, les noves altes es podran gestionar mensualment. La data límit per inscriure's serà el dia 25 de cada mes, per tal d'iniciar l'activitat el mes següent.

Modificacions i baixes:

- Les persones usuàries poden canviar de grup, d'activitat, augmentar o disminuir les hores per setmana sempre que hi hagi disponibilitat. Caldrà informar prèviament a l'OMET i obtenir-ne la conformitat per escrit abans del dia 30 del mes anterior al de l'aplicació dels canvis.
- Les persones usuàries poden donar-se de baixa en qualsevol moment del curs. Per fer efectiva la baixa, cal emplenar el formulari en línia que trobareu a la pàgina web de la OMET, o bé presencialment a l'oficina.
- En el moment de tramitar la baixa a una activitat o al servei, es perd l'antiguitat d'aquesta tret que estigui justificada amb un informe mèdic.
- La data límit per tramitar la baixa és el dia 30 del mes anterior al que es vol tramitar la baixa.

Sistema de cobraments:

- La forma de pagament serà mitjançant domiciliació bancària A L'Ajuntament de Sant Cugat mitjançant l'ORGT de la Diputació de Barcelona. El rebut es girarà entre l'1 i el 5 a mes vençut.
- La devolució de 2 rebuts domiciliats consecutius ocasionarà la pèrdua de la condició de persona usuària. Per recuperar-la caldrà abonar els imports pendents i les despeses de devolució.

- Per tramitar descomptes o aplicar preus especials es requereix la documentació pertinent que recull l'ordenança de preus públics i haurà de ser degudament presentada en temps i forma.
- Aquest sistema de cobrament s'ajusta al que disposa l'article 11 del Reglament del Servei de l'OMET vigent actualment.

Assegurança:

- L'assegurança dona cobertura anual per a totes les activitats del programa i és requisit imprescindible per participar-hi.
- El cost de l'assegurança serà degudament comunicat abans de l'inici de les activitats.
- La quota de l'assegurança es cobrarà en únic rebut conjuntament amb la quota mensual de l'activitat del mes d'octubre o en el cas d'inscripcions posteriors, al mes corresponent.

Condicions d'assistència i comportament:

- La ràtio d'assistència trimestral haurà de superar el 55% per activitat, del contrari se'n tramitarà la baixa.
- La durada de cada sessió és de 55 minuts; els darrers 5 minuts serveixen per a la sortida del grup i l'entrada del següent, assegurant l'inici puntual de la classe.
- Es demana puntualitat per respecte al grup i a la dinàmica de l'activitat, especialment en ioga, tai-txi, Txi-Kung i pilates. No s'hauria d'accedir a la sala passats 10 minuts de l'inici.
- Cal respectar les instal·lacions i el material: utilitzar les papereres, deixar el mobiliari al seu lloc i informar el/la professor/a de qualsevol desperfecte.
- Per motius higiènics es recomana portar mànega pròpia o, si no és possible, una tovallola gran per cobrir la del centre.
- Es demana vestir roba i calçat adequats a l'activitat i seguir les indicacions del personal docent.

Anul·lacions i recuperacions:

- Si hi ha qualsevol canvi d'horari o s'anul·la alguna classe per motius interns, l'oficina avisarà els usuaris i les usuàries per correu electrònic i/o missatge el més aviat possible abans de començar l'activitat.
- Heu de tenir en compte que durant el curs **els centres escolars poden modificar puntualment l'horari o cancel·lar alguna activitat segons les seves necessitats**. Aquests canvis seran degudament notificats i no tenen dret a recuperació.
- Només es recuperaran les classes que hagin estat anul·lades per motius interns de l'oficina. El personal tècnic us comunicarà el dia que es recuperarà aquesta classe.
- Les classes que coincideixin amb dies festius no es recuperaran.
- La persona que, per motius personals no pugui assistir a una classe, no podrà recuperar-la anant a un altre horari a què no estigui inscrit/a.
- Aquelles activitats que per inscripció o per baixes tinguin una inscripció inferior al 6 persones usuàries seran anul·lades.